

AU 20-20/15

Møtedato: tirsdag 8. desember 2020

Møtetid: Klokken 12:15

Møtested: Zoom

Møteleder: Sandra Amalie Lid Krumsvik

Referent: Runar Jenssen

Fremmøtte: Sandra Amalie Lid Krumsvik, Martine Jordana Baarholm, Kristoffer Eik, Petter Steensnæs Morland, Kim Tuv og Runar Jenssen

Dagsorden

110	O	Åpning av møtet	1
111	V	Godkjenning av referat, innkalling og sakliste	1
112	O	Orienteringer	2
113	V	Oppnevning av studentrepresentant til arbeidsgruppe for bredde og fordyping i utdanningene ved UiB	4
114	D	Juleavslutning for parlamentet	5
115	V	Årets siste AU-tid	7
116	V	Eventuelt: Intern juleavslutning	9

110 O Åpning av møtet

v/ Sandra

Sandra åpner møtet. Oppmøte referatføres.

111 V Godkjenning av referat, innkalling og saksliste

v/ Sandra

Saker til eventuelt kan meldes inn her.

Referat

Gaver til universitetsdirektører endres

Eventuelt

- Sandra melder inn sak til eventuelt

Vedlegg

[Referat fra forrige AU-møte.](#)

FORSLAG til vedtak

Referat fra forrige AU-møte, innkalling og saksliste godkjennes, med de eventuelle endringer som fremkommer i møtet.

UTFALL

Vedtatt med endringen som kom ovenfor.

112 O Orienteringer

I. Arbeidsutvalget orienterer

A. Sandra Amalie Lid Krumsvik

Har planlagt juleavslutning med UiB. Har vært i råd om arbeidsrelevans i utdanningen. Dag Rune har initiert en stilling til en fra NHO, Tom Knudsen, som nå er ansatt som praksiskoordinator. Jobber med en portal, en "tinder" for studenter og næringsliv. Det er satt i gang et råd, som kan jobbe med utviklingen av portalen. NHO, Fylkeskommunen med mer er med. Studentene har gått i fronten for dette. Gjennomslag! Har vært i dekanlunsj, vedtatt æresalumni. Nytt brukersystem for ansatte ved UiB. Beredskap, har brukt mye tid på "Vær god mot deg selv" og oppmerksomhet rundt portalen. Dag Rune skal i møte med statsråden. Har blitt invitert til møte med Byrådsleder og Helsebyråd, hvor rapport skal legges frem. Har vært på møte med UH-nett Vest får mye skryt om "Vær god mot deg selv". Mange ser opp til UiB. Driver med ansettelse av bærekraftspiloter, mange gode kandidater. Har vært i styringsgruppemøte med SDG-Bergen, har fått informasjon om innføringsemner om bærekraft. Starter høsten 2021.

B. Martine Jordana Baarholm

Har hatt møte med utdanningsutvalget. Fire spennende saker som var oppe. #UiBCare som er en SMS tjeneste som skal følge opp studenter som enten stryker eller ikke klarer å levere oblig el. til rett tidspunkt.

Videre var det evaluering av hybrid undervisning og hvordan det har gått, dette var en spennende diskusjon som flere tok del av. De fleste tilbakemeldingene er varierende, men det virker som de fleste er samstemte om at de fleste nok foretrekker fysisk undervisning. Tredje var det en sak om rapporten fra eksterngruppen og rapporten fra DigiTrans. Sist men ikke minst, vår resolusjon -dekanene var overrasket at dette var noe som ikke fungerte og det vil bli fulgt opp. Har hatt møte med forskningsutvalget, hvor FRAM-gruppas mandat ble vedtatt. Det blir heldagsseminar i morgen, hvor vi diskuterer videre arbeid med mottatt rapport.

C. Kristoffer Eik

Innholdsrik uke. Har jobbet mye med studiestart med Vebjørn og Mia, og hatt møte med mentorkoordinatorerne. Møte med SU-forum, snakket med psyk-fak-studentene, som kontaktet UST. Har hatt LMU-møte. Mye å gå igjennom. Har fått orientering om SDG200-emnet, emnet på Lemkuhl-skipet. Har fått presentasjon om digitrance fra SLATE, med mer. Har jobbet med SiFra-systemet og hvilke forbedringer som kan gjøres der. Oddrun ønsker å få saken opp i styret til våren. Har bestemt hvem som får Læringsmiljøprisen. Har tatt opp SiFra-systemet i SU-forum. Har også planlagt kommende semester for SU. Har snakket om

rektorvalg. SUene ønsket å arrangere sofa-prater hvor kandidatene bli streamet, med diskusjoner en til en om hva de ønsker å få gjort på deres fakulteter. Tablets har kommet.

D. Petter Steensnæs Morland

Møte med Mia Milde om mentorordningen. Har jobbet med julekalenderen, med god opplæring i Premier Rush fra Kristoffer. Flere videoer til julekalenderen er på vei. Må jobbe videre med videoer til de siste dagene. Må høre med Mona om premie til 24. desember.

II. Styrerepresentantene orienterer

A. Gard Aasmund Skulstad Johanson

A. Cora Gabrielle Møller Jensen

III. Org.kons.ene orienterer

A. Runar Jenssen

Refusjon! Fakturahåndtering. Etterarbeid

B. Kim Tuv

Beredskapsmøte. Videreføring av tiltak ut semesteret. Flere sosiale tiltak neste semester. Avslutning av året.

113 V Oppnevning av studentrepresentant til arbeidsgruppe for bredde og fordyping i utdanningene ved UiB

v/ Sandra

Valg

Martine Jordana Baarholm foreslås som studentrepresentant til arbeidsgruppe for bredde og fordyping i utdanningene ved UiB. Kandidaten er forespurt og har sagt seg villig. Vervet har en varighet fra vedtaket er fattet fram til 31.07.2021.

Samtykke

Kandidaten må oppgi fullt navn, fakultetstilhørighet, e-postadresse og telefonnummer til Studentparlamentets Arbeidsutvalg. Kandidaten bes samtykke til at denne informasjonen lagres på Arbeidsutvalgets kontakliste på Google-drive for bruk av Studentparlamentet og at dette også oversendes til kollegiesekretariatet ved UiB som setter kandidaten i kontakt med det aktuelle styre, råd eller utvalg. UiB innhenter selv ytterligere opplysninger ved behov.

FORSLAG til vedtak

Studentparlamentets Arbeidsutvalg oppnevner Martine Jordana Baarholm som studentrepresentant til arbeidsgruppe for bredde og fordyping for perioden fra vedtaket er fattet til 31.07.2021.

UTFALL

Martine Jordana Baarholm ble oppnevnt som studentrepresentant til arbeidsgruppe for bredde og fordypning i utdanningen ved UiB.

114 D Juleavslutning for parlamentet

v/ Sandra

Hensikt

Komme frem til hva vi skal ha som innhold i Studentparlamentets vors før sentral juleavslutning.

Bakgrunn

17. desember nærmer seg. Invitasjon til avslutning skal ut til representantene fortløpende og opplegget må være klart til invitasjoner skal ut.

FORSLAG til diskusjonspunkter

- Hva skal intern avslutning inneholde?
- Skal "årets" kåres?
- Hvordan ligger vi an med gavekort til mat?
- Skal vi ha taler? Quiz? Isåfall, quizmaster? Gjester? Andre innslag?

Diskusjon

Vi kan ha "vors" før 18:00. Kahoot har blitt nevnt. Vi sender ut julekort med gavekort for julemat. Tidligere har vi sendt ut julemail, med invitasjon til Knut Fægri.

Kristoffer

Quiz er bra, gjerne Kahoot. Maks 2 timers opplegg. Tale fra Sandra er bra. Vi kan ha ulike organiserte "minglerom" etter en modell Mia har skissert for Kristoffer.

Petter

Enig i at det maks bør vare i 2 timer. Kan det være best med 1 time før, og 1 time etter? For eksempel 17-20. Quiz bør vi få med. Har noen ideer til quiz-spørsmål, kan se på det. Absolutt en tale fra Sandra, men kanskje litt lang tid med 30 minutters tale. «Årets» kan vi ha på sommeravslutningen.

Runar

Opplyser om noen av tradisjonene fra tidligere år, med Herrenes og Damenes tale og «Takk for maten»-tale.

Sandra

Hilsninger fra diverse samarbeidspartnere og kjente personligheter, hadde vært noe. Kanskje vi kunne fått inn en ekstern quiz-master? Alternativer ble diskutert.

Spørsmål om organisering av gavekort. Vi landet på å sende ut fysiske gavekort, bestilt på faktura.

Petter

Foreslår å holde oss til parlamentsmedlemmene, fordi vi i år har et spesielt behov for å bygge tilhørigheten til parlamentet.

Kristoffer

Fikser gavekort. Hører med Mia om quiz-masterrolle.

Sandra

Fikser taler.

Petter

Fikser invitasjon.

115 V Årets siste AU-tid

v/ Sandra

Hensikt

Diskutere hva vi ønsker å gjøre på årets siste AU-tid og vedta budsjett til aktiviteten.

Bakgrunn

Tirsdag 15. desember er siste dag før AU begynner å gå ut i juleferie. Vi har satt av AU-tid, og ønsker å ha en siste fot i bakken før ferien.

Dette er en tirsdag, og vi har opprinnelig og et AU-møte denne dagen. Vi bør derfor også vurdere om vi skal flytte AU-møtet. Sandra skal spille inn sendingen til juleavslutningen senere på dagen, dette går og på bekostning av oppsatt AU-tid. Ellers er dagen relativt åpen.

Det er i dette regnskapet foreslått en fysisk lunsj klokken 12, og ellers en liten evaluering av første halvdel av perioden.

Skyggeregnskap

Det gjenstår i dag 3 486,- av budsjett på 10 000,- på konto 5902 Personalbespising, med forbehold om at vi har vedtatt bruk av penger fra denne budsjettposten som ennå ikke er oppført i regnskapet. MERK: Skyggeregnskap er ikke oppdatert etter revidert budsjett ble vedtatt.

FORSLAG til budsjett

Beløp	Konto	Formål
800,-	5902	Lunsj på per person (200,-x4)
800,-		TOTALT

FORSLAG til vedtak

Arbeidsutvalget setter av kroner 800,- fra konto 5902 Personalbespising for AU-tid. Sandra er ansvarlig for at saken følges opp.

Diskusjon

Runar

Informerer om at SP har revidert budsjettet, og resterende midler er reservert for juleavslutning for AU, UST og Org.kons. Om man vedtar budsjettet vil man gå over revidert budsjett. Frist også for refusjon 2020 torsdag 10. desember.

Petter

Har gått ut i juleferie på det tidspunktet.

Kim

Kan man vurderer å gjennomføre det på fredag, slik at Petter kan være med?

Petter

Tenker vi kan ta et digitalt evaluerings-/oppsummeringsmøte.

Kristoffer

Torsdag klokken 12:00?

Vi bestemmer oss for torsdag 12:00.

UTFALL

Vedtatt.

116 V Eventuelt: Intern juleavslutning

v/ Sandra

Hensikt

Vedta budsjett til torsdagens julemiddag.

Bakgrunn

Vi har i revidert budsjett lagt av 500,- per pers til intern juleavslutning. Bord er reservert til torsdag 17.00 på Bryggeloftet.

Skyggeregnskap

Det gjenstår i dag 3 464,- av revidert budsjett på 10 864,- på konto 5902 Personalbispising, med forbehold om at vi har vedtatt bruk av penger fra denne budsjettposten som ennå ikke er oppført i regnskapet.

FORSLAG til budsjett

Beløp	Konto	Formål
3 500,-	5902	Personalbispising ifm Julebord med AU, UST og OK
3 500,-		TOTALT

FORSLAG til vedtak

Arbeidsutvalget setter av kroner 3500,- fra konto 5902 Personalbispising for Juleavslutning med AU, UST og OK. Sandra er ansvarlig for at saken følges opp.

Diskusjon

Vi ordner med faktura fra Bryggeloftet.

Runar

Sender fakturainformasjon til restauranten.

UTFALL

Vedtatt.