

**Det kalles herved inn til møte i Studentparlamentet, SP 02/16-17****Tid: Mandag 29. august 2016****Møtestart kl. 17:00,**

Det vil bli servert mat fra kl. 16:30,

Sted: Integrerbar, Realfagsbygget, Allegaten 41**Foreløpig innkalling sendes ut senest to uker før møtets start.****Endelig innkalling sendes ut senest én uke før møtets start.**

Studentparlamentet er sammensatt av de 19 representanter som oppnådde plass ved Studentparlamentsvalget 2016-2017, samt én representant fra fakultetene, til sammen seks. I alt er det 25 stemmeberettigede representanter i Studentparlamentet.

Forfall meldes til organisasjonskonsulent Hege Andersen, orgkons@sp.uib.no senest tre dager før møtet.

Dersom du ikke har anledning til å stille på møtet er du selv ansvarlig for å skaffe vara.

Ved spørsmål, kontakt leder Håkon Randgaard Mikalsen. E-post: haakon@sp.uib.no
Mobil: 950 09 789

Parlamentsmøtet reguleres av de til enhver tid gjeldende og vedtatte [statutter](#), [valgreglement](#) og [forretningsorden](#).

Orienteringssak – kun mulig å stille spørsmål.

Diskusjonssak – mulig å stille spørsmål og diskutere.

Vedtaksak – mulig å stille spørsmål, diskutere og fatte vedtak.

Møteplan SP 2016/2017

SP 02/16-17 Mandag 29. august (prinsippprogram vedtas)

SP 03/16-17 Mandag 26. september (arbeidsprogram legges frem)

SP 04/16-17 Mandag 31. oktober

SP 05/16-17 Mandag 28. november (budsjett for 2016 vedtas)

SP 06/16-17 Mandag 30. januar

SP 07/16-17 Mandag 27. februar

SP 08/16-17 Mandag 24. april

SP 01/17-18 Mandag 29. mai (konstituerende møte SP 2017-2018)



35 **Forslag til dagsorden**

36

37 **SP 14/16-17**

38 **Opprop, godkjenning av innkalling og dagsorden. Saker til eventuelt.**

39 *Vedtakssak*

40

41 **SP 15/16-17**

42 **Godkjenning av protokoll fra SP 01/16-17**

43 *Vedtakssak*

44

45 **SP 16/16-17**

46 **Orienteringer**

47 *Orienteringssak*

48

49 **SP 17/16-17**

50 **Samansetning av Studentparlamentet**

51 *Diskusjonssak, innmeldt av Arbeidsutvalet*

52

53 **SP 18/16-17**

54 **Prinsippprogram**

55 *Vedtakssak, innmeldt av Prinsippprogramkomiteen*

56

57 **SP 19/16-17**

58 **Suppleringsvalg av studentrepresentanter til styrer, råd og utvalg**

59 *Vedtakssak, innmeldt av Arbeidsutvalget*

60

61 **SP 20/16-17**

62 **Suppleringsvalg av studentrepresentanter til SP-UiB-fondet**

63 *Vedtakssak, innmeldt av Arbeidsutvalget*

64

65 **SP 21/16-17**

66 **Valg av representant fra SP til Velferdstingets budsjettkomite'**

67 *Vedtakssak, innmeldt av Arbeidsutvalget*

68

69 **SP 22/16-17**

70 **Suppleringsvalgfullmakt til Arbeidsutvalget**

71 *Vedtakssak, innmeldt av Arbeidsutvalget*

72

73 **SP 23/16-17**

74 **Promoteringsmidlar til listene**

75 *Vedtakssak, innmeldt av Arbeidsutvalet*

76

77



78 **SP 24/16-17**

79 **Eventuelt**

80 *Vedtaks-, orienterings-, eller diskusjonssak*

81

82 **SP 25/16-17**

83 **Møtekritikk**

84 *Diskusjonssak*

85

86

87

88

89 Med hilsen

90

91 Håkon Rangaard Mikalsen

92 Leder

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

Hege Andersen,
organisasjonskonsulent

124 **SP 14/16-17**125 **Opprop, godkjenning av innkalling og dagsorden. Saker til eventuelt.**126 *Vedtakssak*

127

128 **Hensikt:**129 1. Få en oversikt over hvem som er til stede på møtet og fastslå om Studentparlamentet er
130 vedtaksdyktig.

131 2. SP skal vedta hvilke saker som skal behandles på dagens møte.

132

133 **Bakgrunn:**134 1. Opprop foretas av protokollfører på bakgrunn av innsendte valgprotokoller og
135 tilbakemeldinger fra representantene.

136 2. SP skal godkjenne innkalling og dagsorden. Innvendinger mot innkalling meldes her.

137 Dagsorden settes, og kan bare endres dersom SP vedtar med 2/3 flertall enten ta inn nye
138 saker, eller endre rekkefølgen.

139

140 **FORSLAG til vedtak:**141 *1. Studentparlamentet gjennomfører opprop.*142 *2. Studentparlamentet setter dagsorden.*143 Arbeidsutvalgets innstilling: **Vedtas**144 UTFALL:

145

146

147

148 **SP 15/16-17**149 **Godkjenning av protokoll fra SP 01/16-17**150 *Vedtakssak*

151

152 **Hensikt:**153 Godkjenne protokoll fra sist møte i parlamentet. Eventuelle merknader til protokollene
154 legges frem her.

155

156 **Vedlegg:**157 **Forslag til protokoll SP 01/16-17_oppdatert 28.08.16**

158 (Vedlegget blir ikke skrevet ut til møtet.)

159

160

161 **FORSLAG til vedtak:**162 *Studentparlamentet godkjenner protokoll for SP 01/16-17 med eventuelle endringer som*
163 *fremkommer i møtet.*164 Arbeidsutvalgets innstilling: **Vedtas**165 UTFALL:

166

167

168

169

170 **SP 16/16-17**171 **Orienteringer**172 *Orienteringssak*

173

174 **Hensikt:**

175 - Arbeidsutvalget orienterer SP om sitt arbeid.

176 - Studentrepresentantene i Universitetsstyret orienterer SP om sitt arbeid .

177 - Orienteringer til SP om hva som foregår i andre styrer, råd og utvalg.

178

179

180 Leder, fag- og forskningsansvarlig, Håkon Rangaard Mikalsen

181

182 Kjære nye og gamle parlamentsmedlemmer,

183

184 De siste månedene har vært preget av en del ferie, fadderuke, lesetid og annen overlapping.

185 Gledelig nok er det nå tid for hverdag, og vi er igjen samlet på kontoret og i Parlamentet.

186

187 **Fag&Forskning**188 Utdanningsutvalget(UU): I juni arrangerte UU konferanse på Voss. Neste møte i UU er 5.
189 september

190 Tema for diskusjonene på seminaret var: Revisjon av studieplaner, praksis i utdanning,

191 Kompetanseheving, Stortingsmelding om kvalitet i utdanning, og Mitt UiB

192 Forkningsutvalget: Neste møte 8. september

193

194 **Økonomi**195 I tråd med punkt 4 i kontorreglementet vårt skal vi orientere Studentparlamentet om alle
196 enkeltsummer over 5000 kroner.

197 - Togbilletter av- og påtroppende AU+UST til Ustaoset ifm overlapp 5 861,-

198 - Mat til overlapp, snacks til SP01 og ingredienser til 17.mai-frokost 11 726,-

199 - Terapihund, (7 dager) 12 000,-

200 - Tur til Brussel for AU, mat/transport/overnatting 9 000,-

201

202 **Aktivitet**

203 1. – 2. juni: UH-nett Vest: Overlappsarrangement i Bergen

204 9. – 10. juni: Utdanningsutvalget seminar Voss

205 12. – 14. juni: Overlapping med SP-AU, Hytte Ustaoset

206 17. juni: Møte med Rektoratet UiB

207 23. – 24. juni: U-nettverk-samling i Oslo

208 28. juni: Møte med Prosjektleder for Lykkepromille, Ingvill Skjold-Thorkildsen

209 8. juli: Møte med Leder av Det Akademiske Kvarter, Sigrid Gausen

210 22. juli: Møte med Daglig Leder i Stoff, Gudrun Rossebø Kringlebott

211 25. – 28. juli: Studietur til Brussel: I samarbeid med Studenttinget og UiB&NTNU sitt

212 Brusselkontor. Egen rapport ligger vedlagt.

213 5. – 7. august: NSO Avspark, på Romeriket Folkehøgskole

214 8. – 12. august: Ferie

215 15. – 17. august: Sykemeldt



216 22. august: Møte med Universitetsbiblioteket, UiB og Studentersamfunnet om
217 Forskning i Front.

218
219
220

221 **Synlighet**

222

223 Studvest

224 - Studvest 17. aug 16:03 :«Jeg vil til Bergen!»)

225 - Studvest 1. jun 17:18: «5 kjappe med det nye firkløveret»

226 - Studvest 30. mai 18:00 «Dette er den nye lederen»

227 -

228 Bergens Tidende

229 - Bergens Tidende 25. jul side 29 Seksjon debatt: «Kjønn til besvær»

230 Khrono

231 - Khrono 25. jul 09:03: «[21 studier med bare tilbud til menn - 10 med bare kvinner](#)»

232 Fadderuken

233 - -Stand på Studenttorget,

234 - arrangert rebusløp med studentutvalgene på SV, HF, MatNat og Jurfak,

235 - bidratt som faddervakter fredag 19. august

236 - holdt presentasjon på flere fakulteter.

237

238 **Organisasjonskonsulent**

239 Hege Heltne Andersen vil gå av som organisasjonskonsulent for SP-UiB og vil ha siste
240 arbeidsdag 31. september 2016. Arbeidet med å ansette en ny person i denne stillingen er
241 begynt.

242

243 Stillingen ble lyst ut, og vi mottok 104 søknader innen søknadsfristen 14. august. I skrivende
244 stund har vi begynt med første intervjurunde, og antar et vi vil ha ansatt en ny person i
245 stillingen innen neste gang Studentparlamentet møtes. Intervjuene gjennomføres i samråd
246 med leder for SiB-Helse&Rådgivning, Hege Råkil.

247

248

249 Nestleder, miljø-, velferd- og likestillingsansvarlig, Svein-Martin Stenseth

250

251 **Overlapp og opplæring**

252 Denne perioden har vore prega av mykje overlapping og opplæring med førre AU og
253 studentpolitikarar ved andre institusjonar rundt om i landet. Overlappinga har vore med:

254 • UH-nett Vest i Bergen.

255 • Overlapp AU på Ustaoset.

256 • Universitetsnettverket (dei 5 gamle universiteta i Noreg).

257 • Leiar- og nestleiarssamling i Norsk Studentorganisasjon.



258 Dette har gitt meg og AU den naudsynte kunnskapen som trengs for å utføre jobben som AU
259 har starta på, samt at vi har oppretta kontakt med andre studentdemokrati rundt om i
260 landet.

261 I juli var vi på besøk på kontor i Brussel saman med NTNU. Vi besøkte Vrije Universiteit, EU-
262 parlamentet og fekk ein rekke foredrag på kontoret til UiB.

263

264 **Fadderveke**

265 Oppgåvene mine i fadderveka har bestått i å halde presentasjonar og stå på post i
266 rebusløpet til SV, HF, Juss og MatNat. Presentasjonane vart holdt for alle nye studentar ved
267 Juridisk fakultet, og for nye sosiologistudentar. (Vi er no større enn NSO på facebook.)

268

269 **Møter**

270 I denne perioden så har eg hatt oppstartsmøtar med folk i administrasjonen. Dette er gjort
271 for å få ein statusoppdatering på alle relevante saker for studentparlamentet, samt at eg
272 synast det er viktig å få kontakt sentrale personar. Eg har vore med på møte med Even
273 Berge som er avdelingsleiar for eigendomsavdelinga (EiA), Lars Harald Aarø som er
274 miljøkoordinator, også har eg vore på eit møte om mentorordningen i regi av UiB Alumni. Eg
275 vil gje ein kort presentasjon av det som vart diskutert på desse møta.

276

277 Avdelingsleiar EiA, Even Berge:

- 278 • **Sykkelparkering** på alle fakultet. Her er det berre på juridisk fakultet at det ikkje
279 finnast sikker parkering.
- 280 • **Sykkelverstad** ligg ikkje i planane i følge Berge.
- 281 • **Garderober** med dusj. Det vil vere i nedre etasje på psykologisk fakultet, og det er på
282 medisin, ellers så manglar det alle andre plassar.
- 283 • **Kjønnsnøytrale** toalett ved alle fakultet, dette arbeidet er ferdig.
- 284 • **Skilting** av Universitetet på engelsk. Anette Mjør laug Spord var med på møte, ho har
285 ansvar for skilting. Det blir mest truleg eit engelsk oversiktskart over høyden med
286 forklaring av kvart bygg på engelsk. Vi formidla at vi ønska oss engelske forklaringar
287 på kvart skilt.
- 288 • Oppretting av **studentlokale på SV**. Der er det gode mogelegheiter når media flyttar
289 ut av SV-fakultetet og inn i Media City neste haust. Vi må vere klar på at det må
290 settast av plass til studentlokaler når det skjer.
- 291 • **Stikkontakter** ved leseplasser. EiA har gitt ein pott på 100 000 kr til kvart fakultet
292 øyremerka for montering av stikkontakter, men rapportering om kva desse pengane
293 er brukt på har vore dårleg. Vi formidla at ved fellesarealer som opphavelg ikkje var
294 tiltenkt som leseplass, men som no er brukt til dette må tilretteleggast med
295 stikkontakter. Det gjeld til dømes kantiner og utplasserte kollokvieøymer. Meir
296 spesifikt så vart vi lova stikkontakter i kantina på realfagsbygget.
- 297 • **Lydia** - Universitetet har eit system for innrapportering av mangler ved
298 bygg/leseplasser som heiter Lydia. Vi må spreie denne informasjonen, og arbeide for
299 at denne tjenesten forenklast og at den blir utvida til å innehalde andre
300 rapporteringstjenester som til dømes for mobbing, trakasering og HMS-avvik ved
301 UiB.

302

303 Lars Harald Aarø som er miljøkoordinator, ein inspirerende mann med ein million idear og
304 med lite tid. Det mest interessante vi diskuterte var:



305
306
307
308
309
310
311
312
313
314
315
316
317
318
319
320
321
322
323
324
325
326
327
328
329
330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347
348
349
350

- **Miljøfyrtårnsertifiseringa** – fekk ein innføring i korleis det er organisert og korleis det skil seg frå andre ordningar som ISO14001.
- Det skal utformast ein **handlingsplan for ytre miljø** - noko som ikkje har blitt gjort før og som Aarø meir enn gjerne ville at ein studentrepresentant skulle vere aktiv i. Den er på eit veldig tidleg skissestadium akkurat no.
- **Kjeldesorteringssatsninga** til UiO – UiO satsar millionar på kjeldesortering med mål om å gå frå 32% til 80% sortert avfall på to år. Anbefaler å søke det opp <http://www.uio.no/om/hms/kildesortering/>

Likestilling

Vi har forsvart UiB i Bergens Tidene etter at leiaren i BT gjekk ut mot universitetet sin søknad om kvotering av menn til profesjonsstudiet i psykologi. I år utdannar UiB berre 16% mannlige psykologar, noko som gjer at UiB saman med UiO har søkt kunnskapsdepartementet om løyve til å nytte kvotering og kjønnspoeng. Eg har også byrja på eit høyringssvar om dette tema som kjem på neste møte i SP. Når eg har hatt tid til over så har eg samla alle opptaksdata frå samordna opptak og laga diagrammar og oversikt over kjønnsbalansen i opptak ved alle studium ved UiB. Av interessante funn kan ein nemne at $\frac{2}{3}$ av studieretningane ligg utanfor 40/60 fordeling, og at 20 studium har under 20% av eit kjønn. For meg har det hatt verdi å sjå kor ujamn fordelinga er ved utdanningane til UiB, og eg kan tenke meg at dette er ei sak som passar å diskutere i media som til dømes Studvest.

Læringsmiljø- og fakultetsansvarlig, Henriette Vågen Aase

Andre roller

Påtroppende leder av læringsmiljøutvalget(LMU), medlem i styringsgruppen for DigUiB, promoteringskomiteen og arbeidsmiljøutvalget(AMU). Representant i Velferdstinget for Realistlista.

Juni og juli

Overlapp på hyttetur 13.-15.juni.

Planlegging av tur til Brussel.

3 uker ferie. Hadde en arbeidsdag før vi dro til Brussel, hvor vi gjorde siste planlegging for reisen. Første hele arbeidsuke startet med fire dager i Brussel, hvor vi blant annet besøkte Vrije Universiteit Brussels, hadde middag med NTNU, besøkte Brussel-kontoret til UiB og fikk se på Europa-parlamentet sine bygg.

August

Første uken på kontoret ble brukt på å sette seg inn i dokumenter og reglementer, samt å avtale en del møter med ulike avdelinger og utvalg. Har tatt kontakt med SU-ledere for å høre om de har noen tydelig presentasjon av fagutvalg, studentutvalg, komiteer og SP for de nye studentene, med blandet tilbakemelding. Kommer til å gjennomføre møter med ledere av alle SU i løpet av september for å høre om ulike læringsmiljø-behov ved fakultetene.



351 Jeg har hatt et møte med nåværende leder av LMU, Oddrun Samdal, for å høre litt om rollen
352 og hva som må være klart til neste LMU-møte. LMU har avklaringsmøte 26.august, hvor jeg
353 blant annet skal høre om status på det nye varslingssystemet som det har vært snakk om å
354 få i gang. Neste LMU-møte er 7.september, hvor jeg skal bli valgt som leder.
355 Var og på møte med Even Berge fra Eiendomsavdelingen for å høre litt om status på
356 studentlokaler og lesesalplasser. Vil fremover avtale møter med kontaktpersoner fra EiA på
357 fakultetsnivå, da de har bedre oversikt. EiA har gitt 100.000,- per fakultet øremerket
358 stikkontakter, men de har fått lite tilbakemeldinger på hvor det har blitt brukt.

359
360 25.-28. Juli: Tur til Belgia
361 8. August: Møte med leder av LMU (Oddrun Samdal)
362 9. August: Møte om mentorordningen med UiB Alumni
363 10. August: Møte med Eiendomsavdelingen
364 11.august: Sto på stand når UiB tok imot de nye internasjonale studentene
365 12.august: Infomøte for nye studenrepresentanter
366 16.august. Studenttorg og rebusløp for JF
367 17.august: Rebusløp for SVF og HF
368 22.august: Allmøte med SU-SV
369 23.august: Møte med Lykkepromille
370 25.august: Møte med promoteringskomiteen
371 26.august: Avklaringsmøte med LMU
372 26.august: Møte i styringsgruppen for DigUiB
373 29.august: SP-møte

374
375

376 Internasjonalt- og informasjonsansvarlig, Eirik Lie Reikerås

377
378 Jeg vil i min orientering holde meg så kortfattet og konkret som mulig, og har derfor valgt å
379 skrive den punktvis og i stikkordsform. Kom gjerne med spørsmål dersom noe ikke er klart.
380 Jeg hadde sommerferie frem til uke 30.

381

382 **Informasjon**

383

384 Uke 30

- 385 • Brusseltur (se rapport for ytterligere informasjon)
- 386 • Grafisk arbeid i tilknytning til facebookposter

387

388 Uke 31

- 389 • Tok nye pressebilder med Jin
- 390 • Ryddet arkivrommet og brukte generelt litt tid på å få oversikt over promomateriale
- 391 • Designet og bestilte mer promoteringsmateriale
- 392 • Arbeidet med Toalettavisen
- 393 • Generelt grafisk arbeid
- 394 • Delte ut SP-UiB-nett med stæsj til nye studenter som stod i kø ved studentsenteret

395

396 Uke 32

- 397 • Pakket veldig mange SP-UiB-nett



- 398 • Fikset en del praktisk IT-relatert
- 399 • Ordnet litt på nettsidene
- 400 • Generelt grafisk arbeid
- 401 • Sendt inn innkalling til promoteringskomitéen

402

403 Uke 33 (Fadderuke)

- 404 • Delt ut over 2000 SP-UiB-nett
- 405 • Delt ut over 2000 SP-UiB-flyers
- 406 • Delt ut over 1500 SP-UiB-kondomer
- 407 • Stått på 5 forskjellige stands/rebusløpsposter
- 408 • Fått over 1000 nye likes på facebookside
- 409 • Hengt opp 200 doaviser og dekket samtlige fakultet
- 410 • Ordnet litt mer på nettsider

411

412

413 **Internasjonalt**

414

415 Uke 30

- 416 • Lest meg opp på relevant materiale og statistikk

417

418 Uke 31

- 419 • Møte med leder av ESN
 - 420 • Diskuterte rekruttering, buddyprogrammet, og norsk aften
- 421 • Lest meg enda mer opp

422

423 Uke 32

- 424 • Presentasjon av SP-UiB for nye internasjonale studenter
- 425 • Sto på stand på internasjonal dag
- 426 • Lagde nye internasjonale brosjyrer
- 427 • Sendt inn innkalling til møte i Internasjonal komité
- 428 • Vært med i planleggingsprosessen av "Norsk aften" sammen med ESN

429

430 Uke 33 (Fadderuke)

- 431 • Gått på tur opp fløyen sammen med utenlandske studenter
- 432 • Avtalt møter med SAIH Bergen, SAIH Norge, ESN, ISU Norge, og ISU Bergen

433

434

435 Styrestudentene i Universitetsstyret, Johanne Vaagland og Jin Sigve Mæland

436

437 Vi har ikke så veldig mye å orientere om denne gangen. Vi har inntatt kontoret i etasje 2+ på
438 Studentsenteret, så der er det bare å stikke innom. Vi har også hatt et innføringskurs i hva
439 styret på UiB har ansvar for, litt om økonomi og hva slags saker som skal opp i styret i løpet
440 av året.

441

442 I tillegg har vi deltatt på UiB sin åpningsseremoni i Nygårdsparken, og Johanne holdt tale for
443 de nye studentene da Håkon dessverre var syk den dagen.

444



445 Vi har første styremøte den 25. august, så det kan vi orientere mer om på selve møtet. Saker
446 som skal opp er bl.a handlingsplan for likestilling, inkludering og mangfold, handlingsplan for
447 internasjonalisering og handlingsplan for forskerutdanningen for å nevne noen. Hvis noen
448 har innspill til noen av sakene som skal opp på styremøtet så er det bare å ta kontakt med
449 oss. Sakspapirene finner dere her: [http://www.uib.no/ledelsen/99945/saksliste-og-](http://www.uib.no/ledelsen/99945/saksliste-og-dokumenter-til-møte-i-universitetsstyret-2582016)
450 [dokumenter-til-møte-i-universitetsstyret-2582016](http://www.uib.no/ledelsen/99945/saksliste-og-dokumenter-til-møte-i-universitetsstyret-2582016)

451

452

453 Andre styrer, råd og utvalg

454

455

456 **Vedlegg:**

457 Rapport fra AUs studietur til Brussel i samarbeid med Studenttinget og UiB&NTNU sitt
458 Brusselkontor.

459 (Vedlegget blir ikke skrevet ut til møtet.)

460

461

462

463 **SP 17/16-17**

464 **Samansetning av Studentparlamentet**

465 *Diskusjonssak, innmeldt av Arbeidsutvalet*

466

467 *Saksbehandsamar: Svein-Martin Stenseth*

468

469 **Bakgrunn**

470 Det er vedtatt at Kunst- og designhøgskolen i Bergen (KHiB) slår seg saman med
471 Universitetet i Bergen, der KHiB går inn som eit eige fakultet ved UiB. Dagens praksis er at
472 kvar fakultet har ein representant i studentparlamentet. Når det no kjem inn eit nytt
473 fakultet så betyr det at samansetninga i studentparlamentet må endrast for å gjere rom for
474 ein ny fakultetsrepresentant.

475

476 **Hensikt**

477 Denne saka har vore diskutert fleire gongar i studentparlamentet utan at det har ført til eit
478 vedtak. Derfor vil arbeidsutvalet denne gangen legge fram ein diskusjonssak for
479 parlamentet, slik at arbeidsutvalet seinare kan kome med eit forslag som
480 studentparlamentet kan sei seg einig i.

481

482 **Diskusjonssak**

483

Gjeldande paragraf:

Studentparlamentets sammensetning

§7. Studentparlamentet består av 25 representanter valgt for ett år av gangen. Av disse skal 19 representanter velges med medlemsmassen som valgforsamling gjennom elektronisk val og/eller urnevalg. I tillegg velges en representant frå hvert fakultet, til sammen seks representanter, med studentene ved fakultetet som valgkrets.



484 Spørsmål til diskusjon:

- 485 1. Korleis skal storleiksforholdet mellom listevalte og fakultetsrepresentantar vere? (I
486 dag er det 19/6)
- 487 2. Kor stort kan studentparlamentet vere, altså kor mange representantar totalt?
- 488 3. Kan vi opne for ein ny fakultetsrepresentant utan å auke talet på listevalte
489 representantar?
- 490 4. Skal det vere mogeleg å stå på ei liste og stille som fakultetsrepresentant samtidig?
- 491 5. Fakultetsrepresentantane i SP-UiO får ikkje stemme i personval, bør vi ha same
492 ordning?
- 493

494 Det kan vere fleire element som ikkje blir dekkja av desse spørsmåla som de er velkomen til
495 å nemne.

496

497

498 **SP 18/16-17**

499 **Prinsippprogram**

500 *Vedtaks sak, innmeldt av Prinsippprogramkomiteen*

501

502 **Hensikt**

503 Å revidere prinsippprogrammet som ble vedtatt av Studentparlamentet 2015-2016.

504

505 **Bakgrunn**

506 Prinsippprogramkomiteen avholdt møte 19.08.16

507

508 Til stede på møtet: Magnus Nygaard (DERA), Stian Magelssen (Liberal liste), Marius Prytz
509 (Sosialdemokratisk liste), Roymond Olsen (Realistlista), Ingrid Handeland (Fak.rep.), Erlend
510 Grønvold (Grønn liste), Andreas Sjalg Unneland (Venstrealliansen) og Cecilie Andrea Løvseth
511 Arnesen (Blå liste).

512

513 Alle representantene kan slutte seg til forslaget bortsett fra ett punkt under organisasjon og
514 synlighet der Magnus Nygaard har tatt ut dissens på siste kulepunkt.

515

516 **Vedlegg**

517 - Forslag til revidert prinsippprogram

518

519 Gjeldende prinsippprogram kan leses her:

520 <http://spuib.no/no/dokumenter/prinsippprogram-revidert-p%C3%A5-sp02-1516-310815>

521

522

523 **FORSLAG til vedtak:**

524 *Studentparlamentet vedtar revidert prinsippprogram med eventuelle endringer som
525 fremkommer i møtet.*

526 Arbeidsutvalgets innstilling: **Vedtas**

527 UTFALL:

528



529 **SP 19/16-17**

530 **Suppleringsvalg av studentrepresentanter til styrer, råd og utvalg**

531 *Vedtakssak, innmeldt av Arbeidsutvalget*

532

533 **Hensikt:**

534 Det skal velges studentrepresentanter og vararepresentanter til de råd, styrer og utvalg som
535 ikke ble fylt opp under SP 01/16-17. Representantene foreslås på møtet.

536

537 **Bakgrunn:**

538 Studentparlamentet velger studentrepresentanter til ulike råd og utvalg. Representantenes
539 valgperiode er fra høstsemesteret 2016 til og med vårsemesteret 2017.

540

541 For alle valg gjelder et krav om at kandidatene er semesterregistrerte studenter ved UiB i
542 valgsemesteret. I valg med Studentparlamentet som valgforsamling, er det krav til
543 kandidater til verv om framstilling for parlamentsmøtet. Fremstilling kan skje ved personlig
544 oppmøte, telefonisk eller via tredjeperson.

545

546 Studentparlamentet er valgforsamling ved valg av studentrepresentanter til råd og utvalg
547 ved UiB, og innstiller overfor UiB på de valgte representantene. Studentparlamentet er også
548 valgforsamling ved valg av representanter til grupper, komiteer og liknende som
549 Studentparlamentet selv setter ned eller blir spurt om å velge/oppnevne representanter til.

550

551 I valg som angår Studentparlamentets egne utvalg skal begge kjønn være representert. I
552 valg som er tilknytt UiB heter det at "har utvalget to eller tre medlemmer, skal begge kjønn
553 være representert."

554

555 For mer informasjon om de ulike vervene, samt oversikt over hvilke representanter som ble
556 valgt på SP01/16-17, se her: <http://spuib.no/no/r%C3%A5d-styrer-og-utvalg>

557

558 Det skal velges representanter til følgende råd, styrer og utvalg:

559

560 *Sentrale utvalg:*

561

562 **Universitetets utdanningsutvalg**

563 **Det skal velges en vararepresentant.**

564 Kandidater:

565 UTFALL:

566

567 **Universitetets forskningsutvalg**

568 **Det skal velges to vararepresentanter.**

569 Kandidater:

570 UTFALL:

571

572 **Læringsmiljøutvalget**

573 **Det skal velges en fast representant og tre vararepresentanter.**

574 Kandidater:



575 UTFALL:

576

577

Likestillingskomiteen

578 *(Lagt inn 26.08.16 da avsnittet hadde falt ut.)*

579 **Det skal velges to vararepresentanter.**

580 Kandidater:

581 UTFALL:

582

583

584 *Styrer:*

585

586 **Styret for Senter for kvinne- og kjønnsforskning**

587 **Det skal velges 2.vara**

588 Kandidater:

589 UTFALL:

590

591 **Det sentrale valgstyret**

592 **Det skal velges en representant og 1. og 2. vara.**

593 Kandidater:

594 UTFALL:

595

596 **Programstyret for lektorutdanningen**

597 **Det skal velges en kvinnelig representant og 1. og 2. vara.**

598 UTFALL:

599

600 *Råd:*

601

602 **Råd for førstesemesterstudier**

603 **Det skal velges 1. og 2. vara.**

604 Kandidater:

605 UTFALL:

606

607

608 **Innstillingsrådet for studentlegat/Meltzerfondet**

609 **Det skal velges fast representant fra HF.**

610 **Det skal velges vararepresentanter fra samtlige fakultet.**

611 Kandidater:

612 UTFALL:

613

614 *Organer i Studentparlamentet:*

615

616 **Kontrollkomiteen**

617 **Det skal velges tre varamedlemmer.**

618 Kandidater:

619 UTFALL:

620

621

**622 Studentenes valgstyre**

623 Det skal velges tre medlemmer og fem varamedlemmer.

624 Kandidater:

625 UTFALL:

626

627 Internasjonal komite´

628 Det skal velges to varamedlemmer.

629 Kandidater:

630 UTFALL:

631

632 Promoteringskomiteen

633 Det skal velges fem varamedlemmer.

634 Kandidater:

635 UTFALL:

636

637 *Andre utvalg:*

638

639 Estetisk utvalg

640 Det skal velges en vararepresentant.

641 Kandidater:

642 UTFALL:

643

644 Opptakskomiteen for PPU

645 Det skal velges to representanter og 1. og 2. vara.

646 UTFALL:

647

648 UiBs arbeidsgruppe for innovasjon og entreprenørskap i studiene

649 Det skal velges en vararepresentant.

650 Kandidater:

651 UTFALL:

652

653 Vurderingsnemd for innstilling til Olsens legat

654 Det skal velges en representant.

655 Kandidater:

656 UTFALL:

657

658 UiBs infrastrukturutvalg

659 Det skal velges to representanter.

660 Kandidater:

661 UTFALL:

662

663 Arbeidsgruppe for innovasjon og entreprenørskap

664 Det skal velges en vararepresentant.

665 Kandidater:

666 UTFALL:

667

668 **NY! Råd for samarbeid med arbeidslivet** (tidligere Råd for samfunnskontakt)



669 (Lagt inn 26.08.16. AU fikk beskjed fra Kollegiesekretariatet 24.08.16 om at det var
670 ønskelig med to studentrepresentanter her.)

671 **Det skal velges to faste representanter og to vararepresentanter.**

672 Kandidater:

673 UTFALL:

674

675

676

677 **SP 20/16-17**

678 **Suppleringsvalg av studentrepresentanter til SP-UiB-fondet**

679 Vedtakssak, innmeldt av Arbeidsutvalget

680

681 (Oppdatert 26.08.16 jmf forslag til oppdatert Protokoll fra SP01/16-17 ettersendt SPs
682 representanter per e-post 26.08.16. Det korrekte er at det ble valgt to faste,
683 kvinnelige vararepresentanter på SP01/16-17)

684 **Det skal velges en vararepresentant for ett år.**

685 Kandidater:

686 UTFALL:

687

688

689

690 **SP 21/16-17**

691 **Valg av representant fra SP til Velferdstingets budsjettkomite'**

692 Vedtakssak, innmeldt av Arbeidsutvalget

693

694 **Det skal velges en representant.**

695 Kandidater:

696 UTFALL:

697

698

699

700 **SP 22/16-17**

701 **Suppleringsvalgfullmakt til Arbeidsutvalget**

702 Vedtakssak, innmeldt av Arbeidsutvalget

703

704 **Hensikt**

705 Å gi Arbeidsutvalget fullmakt til å supplere representanter til resterende råd, styrer og
706 utvalg.

707

708 **Bakgrunn**

709 Det ble gjennomført valg til råd, styrer og utvalg på SP 01/16-17 og suppleringsvalg på
710 dagens møte, SP 02/16-17. For å sikre at studentene ved UiB er representert i ulike råd,
711 styrer og utvalg er det ønskelig at Arbeidsutvalget får fullmakt til å supplere resterende
712 plasser. Slik sikrer en at Arbeidsutvalget i etterkant av SP 02/16-17 kan jobbe aktivt for at vi
713 får studentrepresentanter inn i alle råd, styrer og utvalg som vi har krav på å være
714 representerte i.

715 **FORSLAG til vedtak:**

716 *Studentparlamentet gir Arbeidsutvalget fullmakt til å supplere representanter til resterende*
717 *råd, styrer og utvalg.*

718 *Arbeidsutvalgets innstilling: Vedtas*

719 **UTFALL:**

720

721

722

723 **SP 23/16-17**724 **Promoteringsmidlar til listene**

725 *Vedtakssak, innmeldt av Arbeidsutvalet*

726

727 *Saksbehandlsamar: Svein-Martin Stenseth*

728

729 **Bakgrunn**

730 I valperioden har kvar liste fått mellom 3500 og 5000 kr til å drive valkamp. Dette er nok til å
731 dekke litt informasjons- og valkampsmateriell i den veka som er satt av til valkamp, men
732 arbeidsutvalet saknar den meir langsiktige promoteringa av listene og studentparlamentet.
733 Listene er ein stor drivkraft i promoteringsarbeidet rundt om på universitetet og
734 arbeidsutvalet synast difor at det må settast av promoteringsmidlar som listene kan få
735 tilgang til etter behov, også utanom valkampen.

736

737 **Hensikt**

738 Hensikta med dette forslaget er å auke listene sin evne til å drive promoteringsverksemd
739 gjennom heile året.

740

741 **Saka**

742 Arbeidsutvalet foreslår å sette av 2 000 kr av promoteringsbudsjettet for 2016 til kvar av
743 listene i Studentparlamentet. Dersom Studentparlamentet ynskjer det vil Arbeidsutvalet
744 også foreslå å vidareføre tiltaket også neste semester. Dette kjem utanom valkampmidlane
745 som blir delt ut av valstyret.

746

747 Listene må sende ein søknad til arbeidsutvalet som inneheld ei skildring av kva pengane skal
748 nyttast til. For å få godkjent søknaden må det kome godt fram at midlane skal nyttast til å
749 promotere lista eller studentdemokratiet, innanfor dette er det eit par restriksjonar på kva
750 pengane kan brukast på som blir utdjupa i retningslinjene for støtte. Ein treng ikkje levere
751 inn ein rapport over kva pengane har blitt brukt til, men ein må levere inn kvitteringar på
752 kjøp som samsvarar med søknaden. Beløpet blir refundert i etterkant.

753

754 Det vil bli satt ein frist for innlevering av kvitteringar kvart semester. I hausesemesteret er
755 fristen innan utgangen av november, og i vårsemesteret er fristen minimum to veker før
756 valet. Det er to grunnar for at desse fristane er satt. Fristen i november er satt fordi
757 arbeidsutvalet skal ha moglegheit til å nytte ubrukte midlar, slik at vi ikkje har resterande
758 midlar ved årsslutt. For vårsemesteret er fristen satt slik at listene nyttar midlane til
759 promotering i løp av semesteret og ikkje i valkampen.



760

761 Innsendte søknader blir handsama fortløpande.

762

763 **FORSLAG til vedtak:**

764 *Studentparlamentet vedtek å setje av inntil 14 000,- av promoteringsbudsjettet for 2016 til støtte til listene. Kvar liste kan etter søknad få tildelt inntil 2 000,- til føremål som er i tråd med foreslåtte retningslinjer.*

767 Arbeidsutvalgets innstilling: **Vedtas**

768

769

770 **Vedlegg**

771 Retningslinjer for promoteringsmidlar til listene.

772 (Vedlegget blir ikke skrevet ut til møtet.)

773

774

775

776 **SP 24/16-17**777 **Eventuelt**778 *Vedtaks-, orienterings-, eller diskusjonssak*

779

780

781

782 **SP 25/16-17**783 **Møtekritikk**784 *Diskusjonssak*

785